



T.C.
ULUSLARARASI ANTALYA
ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
YÜKSEK LİSANS PROJESİ
HAZIRLAMA KILAVUZU

Aşağıda Yüksek Lisans Projesi'nin hazırlanma süreci ile ilgili açıklamalar yer almaktadır. 2015 güz döneminde mezun olmayı planlayan tüm öğrencilerin aşağıda yer alan açıklamaları dikkate alması gerekmektedir.

1. *Yüksek Lisans Projesi'nin yapılmasının gerekliliği ve önemi*

Yüksek Öğretim Kurulu'nun Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 14. maddesinin a) fıkrasına¹ göre bir tezsiz yüksek lisans programı, “toplam otuz krediden az olmamak koşuluyla en az on adet ders ile dönem projesinden oluşur.” Bu maddenin yansıması olarak Uluslararası Antalya Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 21. maddesinin 2. fıkrasına² göre “Bu program; toplam 30 krediden az olmamak koşuluyla en az on adet ders ve dönem projesinden oluşur. Dönem projesi kredisiz olup başarılı veya başarısız şeklinde değerlendirilir.” Dolayısı ile ülkemiz çapında geçerli olan mevzuatlar ve tüm öğrencilerimizin gereğini uygulamak durumunda olduğu yönetmeliğimiz sebebiyle programımızdan mezun olacak tüm öğrencilerin kurumumuz tarafından başarılı olarak değerlendirilen bir Yüksek Lisans Projesi ortaya çıkarması mezuniyetleri için zaruridir.

¹ http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal_content/56_INSTANCE_rEHF8BIsfYRx/10279/17377, Erişim Tarihi: 04.09.2015

² <http://mba.antalya.edu.tr/?lisansustu-yonetmelik> , Erişim Tarihi: 04.09.2015

2. *Yüksek Lisans Projesi'nin beklenen mezuniyet döneminde başarılı bir şekilde tamamlanmamasının doğuracağı sonuçlar*

Yukarıda bahsedilen yönetmeliğin 23. maddesinin 1. fıkrasına³ göre “Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır. Altı yarıyıl sonunda kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayamayan öğrenci hakkında 2547 sayılı Kanununun 46. maddesi hükümlerine göre işlem yapılır.” Dolayısı ile beklenen sürede başarılı bir proje ortaya koyamayan öğrenciler hem mezuniyetlerinin gecikmesinden dolayı yukarıda belirtilen altı yarıyılık sürenin aşılması riskini almış, hem de kayıt yenilemek durumunda kalacakları için Yüksek Lisans Projesi kapsamında tekrarlanacak olan çalışmalardan dolayı ek ücret ödemek durumunda kalmış olacaktadırlar. Tekrar alınan Yüksek Lisans Projeleri için tek ders ücreti ödenir.

3. *Başarılı olarak kabul edilecek projelerde aranan şartlar*

a. *Genel Şartlar*

Proje her öğrenci tarafından kişisel olarak 1 adet hazırlanarak, spiral cilt yaptırılarak Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne en geç **8 Ocak 2016** tarihine kadar teslim edilecektir. Ayrıca aynı tarihe kadar bilgisayar ortamında danışman öğretim üyesine ve ayrıca AIU MBA Programı ofisine e-mail olarak gönderilecektir. ***Bitirme projeleri son teslim tarihi geçtikten sonra kabul edilmeyecektir.***

b. *Akademik Etik Kuralları*

Lisansüstü programları ile ilgili öğrenciler arasında karşılan olası yanlışlardan birisi, projelerin yazımında tez yazımındaki akademik etik kurallarının aynı şekilde uygulanmasına gerek olmadığı yaklaşımıdır, ancak bu tamamıyla yanlıştır. Tez ile proje arasındaki farklılık birinde akademik etik kurallarına uyulması diğerinde uyulmaya gerek olmaması değil, tez yazımında öğrenciden yeni bir metot, çözüm, veya yaklaşım oluşturması beklenirken proje yazımında mevcut metot ve yaklaşımları uygulamak ve derlemek gibi var olan bilimsel yaklaşımların bir analizinin yapılmasıdır. Dolayısı ile iki tür çalışmada da akademik etik kurallarına uyulması zorunludur. Yüksek Lisans Projeleri kütüphanemizde saklanacak, erişimi olacak ve ilerleyen yıllarda yeni öğrencilerin emsal

³ <http://mba.antalya.edu.tr/?lisansustu-yonetmelik> , Erişim Tarihi: 04.09.2015

olarak kullanabileceği kaynak haline gelecektir. Bu açıdan, Uluslararası Antalya Üniversitesi Akademik Etik kurallarına uymayan projelerin kabulü kesinlikle söz konusu olmayacaktır.

c. *Proje Formatı*

Hazırlanacak proje en az 20 sayfa ve üzeri olacaktır. Yüksek Lisans projesinde sunum sırası, aşağıda belirtildiği şekilde olacaktır.

Bölümler

1- Dış Kapak

2- İç Kapak

3- Önsöz

4- İçindekiler

5- Kısaltmalar

6- Tablolar

7- Özet

8- Giriş

9- Literatür Taraması: Proje konusuyla ilgili temel çalışmalar taranarak bir teorik arka plan oluşturulması

Yöntem : Araştırmanın nasıl ve hangi yöntemlerle yapıldığı, kaç kişiyle görüşüldüğü, varsa araştırmanın kısıtları.

Analiz : Araştırmada çeşitli yöntemlerle toplanan verilerin analiz edilerek anlamlı sonuçlar üretilmesidir.

10- Diğer Bölümler

11- Sonuç

12- Kaynakça

13- (Varsa) Ekler

1 GENEL YAZIM KURALLARI

Yazım kuralları ve diğer biçimsel nitelikler aşağıda belirtilmiştir.

1.1 KULLANILACAK KAĞIT

Proje, A4 kağıt kullanılarak hazırlanmalı, net ve okunaklı olmalıdır.

1.2 YAZIM ŞEKLİ

1.2.1 Yazı Karakteri

- Projeler, Times New Roman 12 punto yazı karakteri kullanılarak yazılmalıdır.

1.2.2 Sayfa Düzeni

- Yazımda her sayfanın sol kenarında 3.5 cm, üst kenarında 3.5 cm, diğer kenarlarında 2.5 cm boşluk bırakılmalıdır.

1.2.3 Satır Aralıkları

- Projenin metin kısımları 1,5 aralıkla yazılmalıdır. Metin içindeki şekil ve tabloların açıklamaları ve dipnotlar 1 aralıkla yazılmalıdır.

1.2.4 Sayfa Numaralama

- Dış kapak dışında projenin tüm sayfaları numaralanır.
- Projenin başlangıç kısmı, Romen rakamları ile (I, II,...) numaralandırılır. İç kapağa numara yazılmaz.
- Projenin metin kısmı (1,2,3...) şeklinde numaralandırılır.

1.2.5 Tablo ve Şekiller

- Tablo ve şekillerde yazılar bilgisayar kullanılarak yazılmalıdır.

- Her Őeklin numarası ve açıklaması Őeklin altına, her tablonun numarası ve açıklaması tablonun üstüne yazılır.

2 KAPAKLAR VE CİLTLEME

2.1 Dış Kapak

Dış kapak aşağıda görüldüğü gibi ve belirtilen sıra ile yazılmalıdır.

- 1 T.C. ULUSLARARASI ANTALYA ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BİTİRME PROJESİ
- 2 Öğrencinin adı ve soyadı
- 3 Anabilim Dalı
- 4 Programı
- 5 Danışmanı Adı ve Soyadı (Ünvanı ile birlikte yazılacaktır)
- 6 Ay, yıl ve projenin teslim tarihi (OCAK 2016 gibi) yazılır.

Örnek Kapak çalışması ekte sunulmuŐtur.

1.3 İç Kapak

Dış kapağın aynısıdır. Ayrıca iç kapakta Danışmanın not ve imza bölümleri olacaktır.

4. Başarılı olarak kabul edilecek bir proje ortaya koymak için yapılması gerekenler

a. Danışman Öğretim Üyesi ve Konu Belirlenmesi

AŞağıda proje çalışmaları için danışmanlık yapacak öğretim üyelerimizin isimleri ve kendilerinin danışmanlığında proje çalışmasını yapmak isteyen öğrencilerin seçebileceği konuların listesi bulunmaktadır. Proje değerlendirmelerinin gereken zamanlarda yapılabilmesi ve belli bir startdarda sahip olması açısından aŐađdaki konu listesine sadık

kalınması önemli görülmektedir. Bir öğretim üyesi ile aşağıdaki konu listesinden farklı bir konu üzerinde çalışmak isteyen bir öğrenci olması durumunda ilgili öğretim üyesinin onayını alması gerekmektedir. Aşağıdaki konu listeleri hazırlanırken bu tür durumlara ihtiyaç bırakmayacak şekilde hazırlanılmasına dikkat edilmiştir.

Öğrencilerin çalışabilecekleri öğretim üyesi olarak kendilerine üç alternatif sunulmaktadır. Öğrencilerin yapması gereken her öğretim üyesi için kendisi ile çalışılması durumunda aşağıdaki listeden, o öğretim üyesi ile hangi konu hakkında çalışmak istediğini tespit etmek ve kendisine sunulan üç öğretim üyesi alternatifini kendisi açısından bir tercih sırasına koyarak ekteki formu doldurmak ve kendisine bir danışman öğretim üyesi talep etmektir. 1. tercih öğrenci açısından en uygun tercih olacak şekilde sıralama yapılmalıdır. Her üç öğretim üyesinin de tercih sıralamasında yer alması, ve her öğretim üyesi tercihinin aynı zamanda ilgili öğretim üyesinin aşağıdaki listeden belirttiği konulardan birisi ile belirtilmesi zorunludur.

Ekteki formun 9 Ekim 2015, saat 17:00'ye kadar eksiksiz ve belirtilen kriterlere göre teslim edilmesi gerekmektedir. Teslim için eksiksiz doldurulmuş formun e-mail olarak, ve ".....(Öğrenci İsmi) – Bitirme Projesi Tercih Formu" başlığı ile fatma.varol@antalya.edu.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir.

Bu şekilde teslim edilen formlar toplandıktan sonra danışman öğretim üyeleri tarafından danışman-öğrenci eşleşmeleri belirlenecektir. Yüksek Lisans projeleri, danışmanlık görevleri ilgili öğretim üyeleri arasında eşit oranda paylaşılacaktır. Mümkün olduğunca tüm öğrencilere ilk tercihlerinin atanmasına çalışılacak ancak bunun mümkün olmaması durumunda öğrencinin ikince ve üçüncü tercihlerine bakılacaktır, bu sebeple öğrencilerin tercih formunu eksiksiz doldurması gereklidir, eksiksiz gönderilen formlar öğretim üyesi atamalarında öncelikli işlem görecektir.

Proje konusu ilgili danışman öğretim üyesi tarafından onaylanan öğrencilerin formları danışman öğretim üyesi tarafından imzalanarak Sosyal Bilimler Enstitüsü Sekreteri'ne e-mail ile ulaştırılır ve Enstitü Sekreteri tarafından bitirme projesi için kayıtları yapılır.

Öğretim Üyeleri ve Konular

Doç. Dr. Veysel AVŞAR

1. Uluslararası Para Sistemleri
2. IMF ve Uluslararası Likidite
3. Döviz Piyasaları
4. Uluslararası Risk Yönetimi
5. Uluslararası Mali Piyasalar
6. Dış Ticaret ve Politikaları
7. Dış Ticaret Koruma Araçları
8. Türkiye özelinde dış ticaret politikaları (90 sonrasında günümüze kadar)
9. Dış Ticaret Finansmanı
10. Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar (Türkiye'nin üyesi olduğu bir kuruluş seçilip bunun Türkiye ekonomisi için önemi analiz edilebilir)
11. Para Politikası ve Araçları
12. Bankacılık
13. Doğrudan Yabancı Yatırımlar
14. Ticari anlaşmazlıklar ve çözümü
15. Antidamping

Yrd. Doç. Dr. Işılal TALAY DEĞİRMENCİ

1. Alt ve orta seviye yöneticiler için yönetici rolleri
2. sektöründe etkin pazarlama teknikleri ve uygulama örnekleri
3. Bilişim teknolojileri kullanımının verimliliğe etkisi, vaka çalışması
4. faaliyetlerini yürüten bir firmanın pazarlama stratejileri
5. Motivasyon ve motivasyon unsurları: X işletmesi uygulaması
6. sektöründe performans yönetimi ve bir uygulaması
7. Kanvas iş modeli ve sektöründe bir uygulaması,
8. ürünü veya bir firması için pazarlama planı
9. Modern yönetim anlayışları/teknikleri/felsefeleri ve uygulamaları (Sadece birini seçip ona yoğunlaşabilirler, ör: süreç yönetimi)

10. Yeni nesil pazarlama teknikleri/yöntemleri/anlayışları/felsefeleri ve uygulamaları (Sadece birini seçip ona yoğunlaşabilirler, ör: nöromarketing)
11. Aile işletmelerinde yönetim ve organizasyon: örneği
12. E-ticaret ve bununla ilgili bir iş modeli örneği
13. Modern iş planı ve ticaret uygulamaları (Sadece birini seçip ona yoğunlaşabilirler, ör: Franchising)

Yrd. Doç. Dr. Hadi YEKTAŞ

1. Uzmanı oldukları veya incelemek istedikleri bir sektörün/piyasanın yapısının veya bu sektördeki son 10-15 senelik yakın zamanda yaşanan değişimin incelenmesi
2. Spesifik bir piyasadaki arzın veya talebin yapısının detaylı incelenmesi
3. Bir şirketin spesifik bir ürününe olan talebin detaylı incelenmesi
4. Bir tahsis mekanizmasının kurallarının açıklanması ve eleştirel analizi, yöntem olarak neden seçildiğinin analizi
5. Porter'ın 5 Kuvvet Analizi yöntemi ile uzmanı oldukları veya incelemek istedikleri bir firmanın veya organizasyonun incelenmesi
6. Piyasa gücü olan bir şirketin fiyat belirleme stratejisinin detaylı incelenmesi.

b. Proje içeriğinin akademik etik kuralları dahilinde, intihalden kaçınılarak ve istenen formatta ortaya koyulması

Bu husus için öğrencinin Araştırma Yöntemleri derslerinde işlenecek olan prensipleri kavraması ve düzenli olarak takip etmesi büyük önem taşımaktadır.

c. Projenin içeriği ile ilgili danışman öğretim üyesinden dönem içinde gerekli iletişimlerle geribildirim alınması ve öğretim üyesi ile gerekli koordinasyonun sağlanması

Her öğrencinin Yüksek Lisans Projesi çalışması yaparken dönem boyunca danışmanlık yardımı alabileceği bir öğretim üyesi olacaktır. Ancak öğrencinin hazırlayacağı Yüksek

Lisans Projesi tamamıyla kendi çalışması olacak ve onu en iyi şekilde tamamlama sorumluluğu öğrenciye ait olacaktır.

Bu noktada, Danışmanın sadece öğrencisine genel olarak yol göstermesi ve dönem boyunca proje çalışmalarında ilerleme kaydedildiğini temin etmesi gerekmektedir.

Hususi olarak, Danışmanın rolü şunlar olacaktır:

- Öğrencinin projesini yazarken ihtiyaç duyacağı uygun kaynakları bulmasında kendisine yardımcı olmak;
- Öğrencinin üzerinde çalışmak istediği proje konusunu onaylamak;
- Proje takviminde belirtilen tarihlerde öğrenciye sözlü ve yazılı geri bildirimlerde bulunmak (bu takvim Araştırma Yöntemleri derslerindeki ödev teslimleri adı altında bu ders nezdinde belirlenecek ve öğrencilere iletilecektir);
- Öğrencinin sorularına cevap vermek için zaman ayırmak ve yönlendirme yapmaksızın tavsiyelerini paylaşmak;
- Öğrencinin hazırladığı proje taslağını eksiksiz olarak okumak ve bu proje taslağının yapısı, içeriği ve sonuçları ile ilgili genel ve spesifik yorumlarını, sözlü ve yazılı olarak paylaşmak;
- Öğrencinin hazırladığı nihai projeyi değerlendirmek ve projenin notunu vermek.