Tarih / Date …… / ……. /……

AVANS TALEP FORMU / ADVANCE PAYMENT REQUEST FORM

Personelin Adı Soyadı / Name Surname :

Çalıştığı Bölüm-Birim / Department :

Avans Talep Ettiği Miktar / Amount :

Avans Talep Etme Nedeni / : Kişisel İhtiyaç /Personal İş Avansı / Work Advance

Request reason

**Açıklama / Request Explanation :**

Kişisel Avans ise / If personal;

Ödeme Şekli / Type of payment :

Avans Talep Eden İmza / Signature :

**ONAY / APPROVAL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim Müdürü / Department Manager** | **Muhasebe Müdürü / Accounting Manager** | **Genel Sekreter /****General Secretary** |
|  |  |  |
|  İmza / Signature |  İmza / Signature |  İmza / Signature |